**江苏海洋气象开放研究基金**

**项目申请书**

**项目名称：**

**项目级别：重点项目/一般项目**

**项目负责人： （签字）**

**所在单位： （盖章）**

**合 作 者:**

**填表日期： 年 月 日**

**连云港市气象局制**

**填 写 说 明**

1.请A4双面打印。

2.本申报书各项内容须认真填写，无此项内容时填“ / ”。

3.同一申请人不能同时申请2项及以上开放研究基金项目，申报人有未通过验收的本基金项目，不得申请新项目。

4.申请人需与连云港市气象部门海洋气象业务人员合作申请。

5.电子版申请书请发送至邮箱：jshyqx@126.com，纸质版一式两份由合作者签字后交连云港市气象局观测与预报处。

**项目基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 课  题  负  责  人 | 姓 名 |  | | 性 别 | |  |
| 年 龄 |  | | 职 称 | |  |
| 专 业 |  | | 学 位 | |  |
| E-mail |  | | 电 话 | |  |
| 工作单位 |  | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | |
| 合  作  者 | 姓 名 |  | | 性 别 | |  |
| 年 龄 |  | | 职 称 | |  |
| 专 业 |  | | 学 位 | |  |
| E-mail |  | | 电 话 | |  |
| 主要研究内容(400字以内) |  | | | | | |
| 研究期限 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | |
| 预期驻站  工作时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | |
| 预算  经费 | 万元 | | 1、申请开发基金经费 | | 万元 | |
| 2、单位自筹 | | 万元 | |
| 3、其他资金来源 | | 万元 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、申请人简历及近三年有关论著**  (小四号仿宋字体，行距20磅，下同) | | | | | | |
| **二、国内外研究现状** | | | | | | | |
| **三、立项依据**（**研究目的意义、拟解决的科学问题和创新点）** | | | | | | | |
| **四、研究方法、技术路线及可行性** | | | | | | | |
| **五、研究的阶段性目标（分半年）、考核指标（最终提交成果及形式）** | | | | | | | |
| **六、研究预期的技术水平及业务转化应用可行性** | | | | | | | |
| **七、研究基础与工作条件** | | | | | | | |
| **八、项目主要实施人员情况**  **课题负责人** | | | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | 年龄 | 职务/职称 | 专业 | 为本课题工作时间（%） | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合作者** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **主要研究人员** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **九、经费预算明细**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **项目总经费** | **万元** | **划拨项目负责人所在单位(项目总经费40%)** | **万元** | | **划拨项目负责人所在单位部分** | | | | | **预算科目** | **预算** | **说明（填写经费具体用途）** | | | （一）直接费用 |  |  | | | 1．设备费 |  |  | | | （1）设备购置费 |  |  | | | 2. 业务费 |  |  | | | 3. 劳务费 |  |  | | | （二）间接经费 |  |  | | | **合计** |  |  | |   **说明：**  直接费用是指在项目实施过程中发生的与之直接相关的费用，主要包括：  　（一）设备费：是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。应当严格控制设备购置，鼓励开放共享、自主研制、租赁专用仪器设备以及对现有仪器设备进行升级改造，避免重复购置。  　（二）业务费：是指项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。  （三）劳务费：是指在项目实施过程中支付给参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等。  间接费用是指依托单位在组织实施项目过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用。一般按照不超过项目直接费用扣除设备购置费后的30%核定，并实行总额控制；主要包括：依托单位为项目研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖等消耗，有关管理费用的补助支出，以及激励科研人员的绩效支出等。 |
| **十、申请人意见**  本人承诺：对申报书涉及信息的真实性负责，且该项目研究内容未被其他项目基金资助过。  **申请人（签字）**  **年 月 日** |
| **十一、申请人所在单位意见**  **单 位（盖章）**  **年 月 日** |
| **十二、合作者意见**  **合作者（签字）**  **年 月 日** |